

SONO **APERTE LE ISCRIZIONI** AL CORSO GRATUITO  
**ASSISTENTE COMMERCIALE ADDETTO ALLA  
CUSTOMER SATISFACTION**

**Mis. 3.9 Azione b)**

**DESTINATARI:** giovani disoccupati di età **tra i 18 e i 28 anni**  
(che abbiano compiuto i 18 anni e non ancora compiuto i 29 anni al momento della presentazione della domanda di iscrizione)  
in possesso di **diploma di scuola media superiore o di qualifica professionale**

**PROFILO PROFESSIONALE:**

L' **Assistente commerciale addetto alla customer satisfaction** è la figura che si occupa di sostenere, supportare ed integrare l'attività del responsabile commerciale/marketing di una impresa nella ricerca e selezione di nuova clientela e o di nuove aree; contatta direttamente i clienti per proposte commerciali per verificarne la soddisfazione, per mantenerne la fedeltà all'azienda e per ogni altra occasione per cui diventa necessario relazionarsi con la clientela.



**Piano didattico**

- |  |  |
|--|--|
| - office automation di base                | - lo scenario socio economico del territorio |
| - autostima e relazione interpersonale     | - elementi di economia aziendale             |
| - ambiente e sviluppo sostenibile          | - marketing e customer satisfaction          |
| - la sicurezza sui luoghi di lavoro        | - metodi tecniche di vendita                 |
| - etica della persona e del lavoro         | - aspetti giuridici e fiscali della vendita  |
| -la dimensione di genere                   | - english and work                           |
| -elementi di diritto pubblico e del lavoro |  |

**DURATA DEL CORSO:**

**800 ore di cui 300 ore di stage**

**Modalità di iscrizione:**

Alla domanda di iscrizione, compilata su apposito modulo, vanno allegati copia della carta di identità e del codice fiscale, curriculum vitae, copia del titolo di studio, certificato di residenza, estratto dell'atto di nascita, documento di disoccupazione.

La domanda è disponibile presso la Sede del Corso e sul sito: [www.ciofsfpuglia.it](http://www.ciofsfpuglia.it), e dovrà pervenire entro **il 15 dicembre 2007**.

**SEDE DEL CORSO:**

**CIOFS-FP Puglia**

**C.so A. Jatta n. 19, Ruvo di Puglia (Ba)**

**CERTIFICAZIONI:**

Ai partecipanti verrà rilasciato, a seguito esame finale:

- ❖ **l' Attestato di Qualifica**
- ❖ **Certificazione Microsoft MOS WORD Specialist**
- ❖ **Certificazione Lingua Inglese LCCI**

**SELEZIONE:**

La selezione degli utenti avverrà attraverso: valutazione delle domande sulla base dei requisiti di accesso, prova di cultura generale, test di verifica delle abilità relazionali, colloquio motivazionale.

La selezione sarà effettuata presso la sede operativa di Ruvo in data **17 dicembre 2007 ore 16.00**.

**Altre informazioni:** La partecipazione al Corso è gratuita e obbligatoria; ai partecipanti saranno forniti gratuitamente libri, dispense e materiale didattico, rimborso viaggi (nei limiti del budget disponibile).

**E' prevista l'indennità per ogni ora di frequenza.**

Per informazioni rivolgersi a: CIOFS – FP Puglia Sede Operativa di Ruvo di Puglia– C.so A. Jatta n. 19  
Tel. 0803613506 – Fax 0803602623– Email: [segreteria.ciofs@libero.it](mailto:segreteria.ciofs@libero.it) - web: [www.ciofsfpuglia.it](http://www.ciofsfpuglia.it)